



Бекітемін
ЖШС "ЕЛАМАН"балабақшасының
менгерушісі УСЕНОВА Г.Ю.

ЖШС "ЕЛАМАН"балабақшасы

2024-2025 оқу жылына

жылдық жұмыс жоспары

2024-2025 оку жылындағы педагогикалық жұмыстың негізгі мақсаттары мен міндеттері.

Мақсаттары:

Физакалық қасиеттерді дамыту: Физикалық дамыту физикалық дені сау баланы тәрбиелеуді, өз деңсаулығына саналы түрде қарауды, салауатты өмір салты негіздерін, қауіпсіз өмір сұру дағдыларын қалыптастыруды қарастырады. «Дене шынықтыру» ұйымдастырылған іс-әрекеті аптасына үш рет мектепке дейінгі ұйымның кестесіне сәйкес жүргізіледі.

Коммуникативтілік дағдыларды дамыту: балалардың жеке ерекшеліктері мен қажеттіліктерін ескере отырып, ауызекі сөйлеуді, сөздік қорды қалыптастыруды, өмірде әртүрлі жағдайлардағы қарым-қатынас дағдыларын менгертуді, қолдың ұсақ моторикасын және командада жұмыс істеу дағдыларын дамытуды қарастырады.

Танымдық және зияткерлік дағдыларды дамыту: Танымдық және зияткерлік дағдыларды дамыту тәрбиеленушілердің қоршаған әлеммен өзара қарым-қатынас жасауына қажетті танымдық және зерттеушілік әрекеттің қарапайым дағдыларын менгертуді қарастырады.

Шығармашылық, зерттеу дағдыларын дамыту: Сурет салу, мусіндеу, жапсыру, құрастыру күн сайын тек ұйымдастырылған іс-әрекеттерінде ғана емес, сондай-ақ балалардың қызығушылықтарын ескере отырып, басқа уақытта да ұйымдастырылады және бірнеше жұмыс түрі қатар жүруі мүмкін немесе көпшілігінің қалауы бойынша барлығы бір жұмыс түрімен айналысуына болады

Әлеуметтік-эмоционалды дағдыларды дамыту: балаларды мәдени-әлеуметтік нормаларға, отбасы, мен қоғам дәстүрлеріне баулу

Міндеттері: Балабақшалар жаңында «Әжелер мектебін», «Аналар мектебін», «Әкелер мектебін» ұйымдастыру Мектепке дейінгі білім беру сапасын арттыру үшін отбасы мен МДҰ ның тығыз ынтымақтастығы қажет. Ата-аналарды педагогикалық процеске тарту үшін: балаларды дамыту мен тәрбиелеуде отбасының және МДҰ-ның күш жігерін біріктіру, әр тәрбиеленушінің отбасымен серікtestіk қарым-қатынас орнату; ата-аналарды, тәрбиеленушілер мен педагогтерді өзара түсіністік, ортақ мұдделер, қарым-қатынасқа он қоңіл-күй және қайырымды өзара қолдау атмосферасын құру; ата-аналармен және балалардың заңды өкілдерімен сындарлы ынтымақтастық орнату үшін педагогтерді даярлау қажет. Бұл бағыттарды іске асыруда балабақшалар жаңында «Әжелер мектебін», «Аналар мектебін», «Әкелер мектебін» ұйымдастырудың маңызы зор. Бұл шағын қауымдастықтың міндеті - ата-аналар мен балалардың арасында қарым-қатынас мәдениетін дамыту, өзара түсіністік, екіжақты сыйластық, сыйрайылық сақтау, мейірімділік таныту, үлгі болу (ата-аналар, педагогтер және басқалар үшін), ұрпақтар сабактастығын тәрбие жүйесіне енгізуіндік тиімді жолдарын қарастыру. МДҰ және отбасы тандемінде ұрпақтар сабактастығының икемді және қолайлы жағдайларын жасай отырып, ұлттық дәстүрлер мен құндылықтар көзі болып табылатын өмір бойы жалғасатын процесс ретінде тәрбие мен оқытуды ұйымдастыру қажет. Қоғамда баланы тәрбиелеу және оның дамуы үнемі бірлескен әлеуметтік ортаға интеграцияланған. Бұл – ұлттық мәдени кодқа, іс әрекеттің тәуелсіздігіне,

Отан мен ана тіліне деген еркіндік пен мақтанды сезіміне сүйене отырып, қазіргі заман жағдайында баланың бойында өмірлік 14 дағдыларды қалыптастыру қағидатының негізі.

I. Откен жылғы жұмысты талдау

Әр балабакша өзінің есебін жазады

- денсаулық пен салаудатты өмір салтын қамтамасыз ету
- педагогтердің кәсіби шеберлігін арттыру нәтижелері
- тәрбиеленүшілердің ата-аналарымен өзара байланыс
- әкімшилік-шаруашылық жұмыстың корытындылары талданады

Жылдық жоспар бөлімдері:

- 1. Педагогтердің біліктілігі мен кәсіби шеберлігін арттыру**
- 2. Педагогикалық- ұйымдастыруышылық-жұмыс**
- 3. Тәрбиеленушілердің отбасыларымен өзара қарым-қатынас.**
- 4. Орта білім беру ұйымдарымен өзара іс-эрекет.**
- 5. Мектепке дейінгі ұйымдарда жазғы сауықтыру кезеңін ұйымдастыру бойынша жұмыс**
- 6. Бақылау: бақылау түрлері мен мазмұны.**
- 7. Экімшілік-шаруашылық жұмыс.**

Педагогтердің біліктілігі мен кәсіби шеберлігін арттыру бөлімі

Біліктілікті арттыру курсарынан өту

| № | Курс тақырыбы | Мерзімі | Педагогтер | Өтетін орны |
|---|---|---------|-------------|-------------|
| 1 | Білім бөлімінен жиберілген курстар жазылады | | Тәрбиешілер | |

Балабақша қызметкерлерінің біліктілігін арттыру іс-шаралары

| № | Іс-шаралары | Мерзімі | Жауаптылар | Ескерту |
|---|---|-------------|-----------------------|---------|
| 1 | БАҚ өкілдері және әлемдік жаңалықтар мен танысу | Ай сайын | Тәрбиешілер | |
| 2 | Тәрбиешілерге арналған стендке, жаңа мектепке дейінгі тәрбие әдістемелерінен материалдар жасақтау | Қыркүйек | Әдіскер | |
| 3 | Педагогтардың білім көтеру бойынша атқарылған жұмыстарының шығармашалық есебі | Жыл бойында | Менгеруші тәрбиешілер | |
| 4 | Педагогтардың шығармашылығын жетілдіру үшін портфолиоларын жаңа материалдармен толықтыру. | Жыл бойында | Менгеруші тәрбиешілер | |

2. Құқықтық біліктілікті арттыру

Мақсаты: Балабақша қызметкерлерінің, педагогтардың өзара қарым-қатынасы барысында құқықтық мәдениетін арттыру.

| № | Жұмыстың мазмұны | Мерзімі | Жауапты |
|---|--|--------------|---------------|
| 1 | Семинар: Қазақстандағы мектепке дейінгі мекемелерді нормативті -құқықтық құжаттарын қолдануды қамтамасыз ету | Тоқсан сайын | Б/б менгеруші |

| | | | |
|---|---|----------|--------------------------------|
| 2 | «Педагогтардың тәртіптік жауапкершілігін арттыру» кеңес | Қыркүйек | Б/б менгеруші |
| 3 | «ҚР Еңбек кодексі» кеңес | Қантар | Кәсіподақ төрайымы, Әдіскер |

Өз білімін жетілдіру жұмысы

| № | Аты – жоні | Қызметі | Тақырыбы | Материалдарды ұсыну түрлері |
|---|------------|----------|--|-----------------------------|
| 1 | | Тәрбиеші | Жаңа технологиялардың бала дамуында тиімді пайдалану | Әдістемелік жинақ. |
| 2 | | Тәрбиеші | Ұлттық тәрбие – өскелең ұрпақтың дара жолы! | Ұлттық бұрышты жабдықтау |
| 3 | | Тәрбиеші | Сөйлеуді дамыту іс-әрекетінде дидактикалық ойын ұйымдастыру. | Картотекалар |
| 4 | | Тәрбиеші | Балалардың қиялышын дамуына ертегілердің әсері. | Әдістемелік жинақ. |

Жас мамандар отырысы:

| № | Атқаратын жұмыстар | Уақыт | Жауапты |
|----|--|--------------|---------|
| 1. | №1 отырыс: <ol style="list-style-type: none"> Жас мамандарды сабакты жақсы өткізуге мүмкіндік беретін ереже және жекеленген ережелермен таныстыру туралы. Тәлімгерлер мен жас мұғалімдер арасындағы жұмыс жоспарын бекіту, таныстыру жайында. Жас мұғалімдердің жұмысын бақылау. | Тамыз 2024 ж | Әдіскер |
| 2. | Жас маман нұсқаулығымен таныстыру | | Әдіскер |

| | | | |
|-----|--|---------------|----------------------------|
| 3. | «Балабақшадағы жас мамандарға көмек» атты кеңес. Тақырыбы: «Балабақша мен ата –аналар арасындағы қарым -қатынас». | | Әдіскер тәрбиеші тәлімгер |
| 4. | Жас мамандарға сауалнама жүргізу | Қыркүйек 2024 | Тәлімгер |
| 5.. | № 2 отырыс 1.Әдістемелік көмек. Тақырыбы: «Нормативтік құжаттар» 2. Дөңгелек стол. Тақырыбы. «Тәрбиешінің жаңашылдық қызметі жайлы түсінік» | Қараша 2024ж | Тәрбиеші тәлімгер |
| 6. | Жас маман сайысы Тақырыбы: «Жаса жас маман» | Қараша 2024ж | Әдіскер |
| 7. | №3 отырыс Күн тәртібінде: 1. І жартыжылдықта өтетін ашық оқу қызметіне әдістемелік көмек көрсету. Іскерлік ойын: “Оқу қызметіне өзіндік талдау үлгісі” | Қаңтар 2025ж | Психолог Тәрбиеші тәлімгер |
| 8 | Тақырыбы: «Жас келсе, іске» Жас мамандарға арналған тренинг ұйымдастыру | Сәуір 2025 | Психолог |
| 9 | №4 отырыс Күн тәртібінде: 1..Оқу жылындағы тәлімгер мен жас маман жұмысының қорытындысын талдау. 2.Тренинг. Тақырыбы:«Мамандығым-мақтанышым» | Мамыр 2025ж | Психолог Тәрбиеші тәлімгер |

Семинарлар, шебер класс, кеңестер

| Жұмыс мазмұны | Мерзімі | жауаптылар |
|--|----------|-------------------------|
| Шеберлік сынып : Дәстүрден тыс сурет салу | Қыркүйек | Әдіскер тәрбиешілер |
| Шеберлік сынып «Ұлттық ойындар арқылы балаларды үлтжандылыққа тәрбиелеу» | Ақпан | Барлық топ тәрбиешілері |
| Жас мамандардың | Сәуір | Әдіскер |

Педагогтарды аттестаттаудан өткізу

| № | Жұмыс мазмұны | Күтілетін нәтиже | Мерзімі | Жауаптылар |
|---|---------------|------------------|---------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

Ұйымдастыруышылық саты

| | | | | |
|---|--|---|------------------------------|---|
| 1 | Өтініштерді қабылдау. Аттестаттау ережелерімен танысу | Журналда тіркеу | Қыркүйек | Әдіскер |
| 2 | АК құрамын іріктеу, міндеттерді бөлу. | АК құру туралы бұйрық | Қыркүйек | Балабақша әкімшілігі |
| 3 | АК қызметін жоспарлау. | АК жұмыс жоспары, аттестаттаудың жеке графигі | Қыркүйек | Менгеруші Әдіскер Жаңагұл Амандосқызы |
| 4 | Аттестаттау мәселелері бойынша педагогтарға арналған ақпарат рәсімдеу. | Стенд, жылжымалы папкалар, буклеттер | Қазан | Хатшы |
| 5 | Нормативтік құқықтық құжаттарға байланысты кеңес беру-әнгімелесу. | Тестер | Қыркүйек | АК, аттестатталуши педагогтар |
| 6 | Аттестатталуши педагогтарға арналған кеңестер, жеке педагогикалық қызметті талдау. | «Педагог портфолиосын» жасау | Қыркүйек-қазан, 1 жыл ішінде | АК, аттестатталуши педагогтар |

| Аттестаттауды жүргізу және талдау | | | | |
|-----------------------------------|---|--|--------------|------------------|
| 1 | Сараптамалық топтың жұмысы. | Аттеаттталушы педагогтардың практикалық қызметін бағалау | 1 жыл ішінде | Сараптамалық топ |
| 2 | Аттестатталатын педагогтардың шығармашылық есебі. | Авторлық жұмыс | Наурыз | АК |
| 3 | АК отырыстары. | Аттестаттау нәтижелері бойынша қорытында | Наурыз | АК |
| 4 | Қалалық АК-ға құжаттар тапсыру. | Өтініш, аттестаттау парағы, хаттаманың үзінді-көшірмесі, қолдауҳат (құжаттарды рәсімдеу) | Наурыз | Хатшы, АК |

Педагогикалық- үйымдастырушылық-жұмыс

Білім беру процесінің ашық көрсетілімі

Қорытынды енулер

| к/с | Педагогтардың аты-жөні | ену түрі | Уақыты | Жауаптылар | Тексеруге Жауаптылар |
|-----|---|--|----------|------------|-------------------------|
| 1 | Тақырыбы: «Алтын күз» Мақсаты: Балаларға күз туралы әнді тыңдатқызу, әннің сыр-сипатын ажыратса білуге үйрету; әннің сөздік мағынасын түсініп, бірге айта білу қабілетін қалыптастыру; музика әуенімен бірге би ырғақтарын жасай білу дағдысын жетілдіру; дыбысты есту қабілетін арттыру. | Ашық көрсетілімдер Шебер сынып Ересек топ | Қыркүйек | | Әдіскер |
| 2 | Көркем әдебиет Тақырыбы: Құлше қызға көмек | Кіріктірілген Ашық көрсетілімдер | Қараша | | Әдіскер |
| 3 | Кіріктірілген іс-әрекеттер Сөйлемді дамыту, математика Тақырыбы: «Отбасым менің байлығым» | Ашық көрсетілімдер | Қантар | | Әдіскер |
| 4 | «Алаканмен сурет саламыз» | Ашық көрсетілімдер Ортаңғы топ | Наурыз | | Әдіскер |
| 5 | «Сүйікті ойыным» | Ашық көрсетілімдер | Мамыр | | Әдіскер |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| Мақсаты: Балаларды дене тәрбиесі деңгейін арттыруға тиімді әсер етегін дene шынықтыру және спортпен шұғылдануға тарту | | | | |
|--|--|--|--|--|

Педагогикалық кеңестер.

| № | Жұмыс мазмұны | Мерзімі | Жауаптылар | Ескерту |
|----------|--|----------------|----------------------------|----------------|
| | №1 Пед. кеңес | Тамыз | | |
| 1. | Тақырыбы: «Жаңа бағдарлама сай мектепке дейінгі үйымдарда тәрбиелеу мен білім беру процесін үйымдастыру» Мақсаты: Жаңа оқу жылының мазмұнымен таныстыру | | Б/б менгерушісі Әдіскер | |
| 2. | 1. 2024-2025 оқу жылында тәрбиелеу мен білім беру процесін үйымдастыруға арналған әдістемелік нұсқау хатпен таныстыру. 2. Іс-әрекеттердің дағды бойынша кіріктірілуін талдау 3. Кадрларды топтар бойынша бөлу 4. Баяндама « Жаңа бағдарлама –білім берудің жаңа мазмұны » -Тәрбиеші _____ 5. .Тұрлі сұрақтар | | тәрбиешілер | |
| | №2 Пед. кеңес | Қазан | | |
| 1. | Откен педкеңес шешімінің орындалуының есебі. | | Әдіскер | |
| 2 | Тақырыбы: «Ел ертеңі –бүгінгі болашақ үрпақ». Мақсаты: Балабақшадагы балалардың өмірлік дағдыларды игеру деңгейін көтеру | | | |
| 3. | 1. Балабақшадағы балалардың өмірлік дағдыларды игеру деңгейін көтеру | | Барлық топ тәрбиешілері | |

| | | | | |
|----|---|-----------|------------------------------------|--|
| | | | | |
| 4 | 2. Кеңес «Балабақшада баланың дені сау болу үшін не көмектеседі?» Медбике – 3. Денсаулық сақтау технологиясының тиімді әдіс тәсілдерінің оқу іс-әрекеттеріне енгізу. | | Барлық топ тәрбиешілері Медбике | |
| 5 | | | | |
| | №3 Пед. кеңес | Желтоқсан | | |
| 1. | Откен пед. кеңес шешімінің орындалуына есеп беру. | | Менгеруші | |
| 2. | Тақырыбы: «Жарты жылдық жұмыстың қорытындысы». 1. I жарты жылдықтығы аралық мониторинг қорытындысы №2 педагогикалық кенестің қорытындысы. | | Барлық топ тәрбиешілері | |
| 3 | | | | |
| 4 | 2. Баяндама «Қызын отбасындағы бала психологиясы» 3.Педагогтармен тәрбиешіліердің жарты жылдық есебі. 4.Тәрбиешілердің шығармашылық тақырып бойынша өткізілген іс-шаралары. | | | |
| | №4 Пед. кеңес | Наурыз | | |
| 1. | Откен педкеңес шешімінің орындалуына есеп беру. | | топ тәрбиешілері | |
| 2. | Тақырыбы: «Денсаулық сақтау технологияларын енгізу арқылы балалар мен МДҰ педагогтерінің салауатты өмір салтын қалыптастыру». | | | |
| 3 | Мақсаты: Балабақшадағы сауықтырушынықтыру жұмысының деңгейін көтеру | | | |
| 4 | 1. Кеңес «Балабақшада баланың дені сау болу үшін не көмектеседі?» 2. Денсаулық сақтау технологиясының тиімді әдіс тәсілдерінің оқу қызметтеріне енгізу. | | | |
| 5 | 3.Денсаулық саласы бойынша ашық оқу қызметтерінің қорытындысы. 4 Психологиялық тренинг «Телефон» | | | |
| | №5 Пед. кеңес | Мамыр | | |

| | | | | |
|---|---|--|---|--|
| 1 | Тақырыбы: «2024-2025 оқу жылының қорытындылары ». Мақсаты: Балабақшаның оқу тәрбие жұмысының жағдайын анықтау, келесі оқу жылының жұмыс бағытын белгілеу 1. №4 пед кеңестің шешімдерін орындау, талдау жасау 2. Оқу процесінің жылдық қорытындысы 3. Тәрбиешілер мен педагоготардың мейірбілердің жылдық жоспары 4. Жаз мезгілінің жылдық жоспарымен таныстыру | | Әдіскер Тәрбиешілер Менгеруші Мед бике тәрбиешілер әдіскер | |
|---|---|--|---|--|

Әдістемелік кеңес

| № | Іс-шаралар мазмұны | Мерзімі | Жауапты | Ескеру |
|---|---|-------------|----------------------------|--------|
| 1 | Педагогикалық үдерісті жаңа оқу жылына дайындау, педагогтардың құжаттарды талапқа сай толтырулары: - перспективалық жоспарын талқылау; МДҰ мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпы міндетті стандарт талаптарын сақтау негізгі қағидалары Ағымдағы мәселелер. | тамыз 2023ж | Әдіскер Қойбағарова Э.С | |
| 2 | «Мектепке дейінгі ұйымда салауатты өмір салтын қалыптастырудың маңызы» Баяндама Өткізілген ашық көрсетілімдердің қорытындысы Ағымдағы мәселелер. | қазан | Тәрбиешілер, Әдіскер | |
| 3 | Қоршаған ортамен танысу , экология негіздері арқылы баланың эстетикалық талғамын қалыптастырудың маңызы Балабақшаның Аттестацидан өту құжаттарының тізімін талқылау 4. Ағымдағы мәселелер | қаңтар | әдіскер Қойбағарова Э.С | |

Мерекелік ертеңгіліктер, көніл сергітулер, кештер.

| № | Тақырыбы | мерзімі | Жауаптылар |
|---|--------------------------------------|-----------|-------------|
| 1 | « Білім күні » білім күніне арналған | 1.09.24 ж | Тәрбиешілер |

| | | | |
|----|--|---------------------|------------------|
| | мерекелік концерт | | |
| 5 | «Берекелі -Алтын күз» күз мерекесі | 26.10 – 30.10.24 | Саз жетекшісі |
| 6 | <p>«Бауырсақ»</p> <p>Мақсаты: бұлшықеттердің әр түрлі топтарын созу және нығайту, жаттығуларды орындау кезінде бейнелік ойлауды дамыту, балаларды салауатты өмір салтына баулу. Ойын стретчингіне қызығушылығын тәрбиелеу. Бір-бірімен өзара іс-қимыл жасай білуді дамыту.</p> | 17.11.24 | Дене нұсқаушысы |
| 7 | Ертегілер елінде | 20.11.24 | Педагогтар |
| 8 | «Тәуелсіз елдің ұланымын» мерекелік ертеңгілік | Желтоқсан 2024 | ән жетекшісі |
| 9 | «Жасыл шырша жанында» мерекелік ертеңгіліктер | Желтоқсан 2024 | ән жетекшісі |
| 10 | «Бұзбасаң ережелер сақтайды» ойын*-сауық | Қантар | Тәрбиешілер |
| 11 | Ата-анамен біріккен іс-шара «Көңілді көңіл күй!» ата-анамен ашық бірлескен шара | 22.01.25 | Педагогтар |
| 12 | Денсаулық мерекесі | әр тоқсанда | Тәрбиешілер |
| 13 | «Бала шақтан болашаққа ана тілімен» сайысы | Ақпан 2025 | Топ тәрбиешілері |
| 14 | «Бебек аруы» қыздар байқауы | Ақпан 2025 | Топ тәрбиешілері |
| 15 | 8 наурыз- аналар мерекесі «Анашым – мерекенмен!» | Наурыз2025 | ән жетекшісі |
| 16 | «22-Наурыз- әз Наурыз құтты болсын!» | Наурыз 2025 | ән жетекшісі |
| 17 | «Ертегілер елінде» сахналық қойылымы | Сәуір 2025 | Педагогтар |
| 18 | «Бебек сұлтаны» сайысы | Сәуір 2025 | Топ тәрбиешілері |
| 19 | «Бірлігіміз жарасқан» мерекелік ертеңгілік | Сәуір 2025 | Тәрбиешілер |
| 20 | Женіс күні | Мамыр 2025 | ән жетекшісі |
| 21 | «Қош бол, балабақша!» ертеңгілігі | Мамыр 2025 | Топ тәрбиешілері |
| 22 | «Бақытты балалық шақ»- балаларды қорғау күні | Маусым 2025 | Тәрбиешілер |

Денсаулық күндері

| | |
|--------------------------------------|--|
| - Денсаулық күндері (ДК) | тоқсан сайын |
| - Дене шынықтыру сауық-кештері (ДШС) | барлық жас топтарында айна 1 рет |
| - Дене шынықтыру мерекелері (ДШМ) | ересек және мектепалды топтарында жылына 2 рет |

| | | | | | |
|--------------------|--------------|---------------|--|--|---|
| Жыл мезгілі | Айлар | топтар | Денсаулық күндері тоқсан сайын | Дене шынықтыру сауық-кештері барлық жас топтарында айына 1 рет | Дене шынықтыру мерекелері (ересек және мектепалды топтарында) |
| Күз | Қыркүйек | | | «Мен спортты сүйемін!» эстафеталық жарыс. | |
| | Қазан | | «Біз болашақ-спортшылар» | «Спорт біздің досымыз» эстафеталық сайыс. | |
| | Караша | | | «Денсаулығы сәбидің - денсаулығы әр үйдің» | «Денсаулықты шыңдаймыз, ата-ананы тыңдаймыз!» музыкалық-спортық шара. |
| Кыс | Желтоқсан | | | «Тәуелсіздік ел тірегі!» ұлттық ойындар. Эстафеталық жарыс. | |
| | Қантар | | Шынықсан шымыр боласын | «Алақай қыс келді!» қысқы ойын түрлерінен эстафеталық жарыс | |
| | Ақпан | | | «Көнілді старт» эстафеталық ойын. | |

| | | | | | |
|---------------|--------|----------------------|--|--|--|
| Көктем | Наурыз | | | «Спорттың біз сүйеміз, үлкен болып өсеміз!» аналар мейрамына арналған спорттық шара. | |
| | Сәуір | Дені саудың тәні сау | | «Денсаулық мол байлық!» денсаулық күніне арналған спорттық шаралар. | |
| | Мамыр | | | «Толағай» | «Спорт әлемінде» топ аралық спорттық шара. |

Басқа мекемелерімен байланыс жұмысы

| | | | | |
|----|--|---------------|-------------------------|--|
| 1. | Педагогикалық үрдістің сапасын камтамасыз ету мақсатында «Педагог» әдістемелік білім беру орталығы мен «Step by step» қоғамдық қордың жаңа циклограмма перспективалық жоспарымен әдістемелік нұсқауларын қолдану | Жыл барысында | Барлық топ тәрбиешілері | |
| 2. | Егemen Қазақстан Республикалық педагогикалық журналына жазылу, қолдану. | үнемі | Тәрбиешілер | |
| 3. | Балалар емханасымен жүқпалы арулардың алдын алу бағытында жоспарлы жұмыс жасау | үнемі | Тәрбиешілер Медбике | |

Басқа әлеуметтік серіктестер

| | | | | |
|---|---|-------------|-------------|--|
| 1 | Республикалық «Балаларды ерте дамыту институты» орталығы үйымдастыратын байқауларға қатысу. | Жыл бойында | тәрбиешілер | |
|---|---|-------------|-------------|--|

Тәрбиеленушілердің отбасыларымен өзара қарым-қатынас

Жалпы ата-аналар жиналыс кестесі мен іс- шаралар жоспары:

| № | Жұмыс мазмұны | Мерзімі | Жауапты |
|----------|--|----------------|---|
| 1 | <p>Тақырыбы :«Бала тәрбиесі-баршамызға ортак»</p> <p>Мақсаты:</p> <p>1. Ата - аналарды балаларға жауапкершілікпен қарauғa шaқyru.</p> <p>2. Баланың бүгінгі істеген қадамы ертеңгі тұлғa ретінде қалыптасуына үлкен әсер ететінін атап өту.</p> <p>1.Ата –аналарғa бaлaбaқsha ережесін түсіндіру</p> <p>2. Ата-аналарғa кеңес «Бала сұрағына қalай жaуap беру керек?»</p> <p>3.Сaуaлнama жүргізу.</p> | Қыркүйек | <p>Менгеруші</p> <p>ата – аналар комитеті</p> <p>Психолог</p> |
| 2 | <p>Тақырыбы :«Бала тәрбиесі-баршамызға ортак»</p> <p>Мақсаты: Ата-аналардың бала тәрбиесіне көзқарасын өзгерту, балабақшамен тығыз байланыста болуын қалыптастыру</p> <p>1. Балалардың тамақтануы, азық тұліктердн дайындау</p> <p>2. Мәдени –гигиеналық шаралар</p> <p>3.Мерзімдік Әдіскер -----</p> <p>Адамзат баласының ең негізгі мақсаты- дүниеге келген үрпағының болашағына жауапкершілікпен қarau. Бала ата-ананың көз қуанышы, болашағы. Бүгінгі біздің пікірталасымыздың тақырыбы: «Бала тәрбиесі баршаға ортақ»-деп аталады</p> | қaңтар | <p>ата – аналар комитеті</p> <p>Менгеруші</p> |
| 3 | <p>Тақырыбы :«Қыын бала қайдан шығады?»</p> <p>Мақсаты:</p> <p>1. Ата - аналарды балаларға жауапкершілікпен қarauғa шaқyru.</p> <p>2. Баланың бүгінгі істеген қадамы ертеңгі тұлғa ретінде қалыптасуына үлкен әсер ететінін атап өту.</p> <p>1.Балабaқsha жетістігі туралы</p> <p>2. Жаз мезгіліндегі балалардың атқaрылатын</p> | мамыр | <p>Менгеруші.</p> <p>Мед бике</p> <p>әдіскер</p> |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | жұмыс барысы 3.Ата-ана комитетінің есебі 4. «Менің балам қандай?» тренинг | | |
|--|---|--|--|

Топтардағы ата-аналар жиналышы

| | | | |
|----|---|----------------|------------------------------------|
| 1 | Тақырыбы: Ересек жастағы балалардың қызығушылықтарын анықтау тәсілдері | Қыркүйек мамыр | Ересек |
| 2 | Тақырыбы: Ұлттық мәдениет пен дәстүр арқылы рухани адамгершілік құндылықтар негізінде баланың жеке қасиеттерін қалыптастыру | | |
| 1. | Тақырыбы: Мектеп жасына дейінгі балалардың тілін, ойын арқылы дамыту. | Қыркүйек мамыр | Органғы топ тәрбиешілер |
| 2. | Тақырыбы: Балабақшадағы ұлттық ойындардың тәрбиелік мәні | | |
| 1 | Тақырыбы: Кіші жастағы балалардың ойлау және сөйлеу қабілетін ойын арқылы дамыту. | қыркүйек мамыр | Кіші, ерте жас топтары тәрбиешілер |
| 2 | Тақырыбы: Құм және сумен ойын түрлері | | |

Ата-аналарға арналған пункт жұмысы, көңестер

| к/с | Тақырыбы | Үйымдастырушылар | Уақыты | Жауаптылар |
|-----|-------------------------------------|-------------------------|----------|------------------------|
| 1 | Балабақшага баланың бейімделуі. | Тәрбиешілер, педагогтар | Қыркүйек | Тәрбиешілер Әдіскер |
| 2 | Бала тәрбиесіндегі ата-ананың рөлі | Тәрбиешілер, педагогтар | Қараша | Тәрбиешілер Әдіскер |
| 3 | Балалар неліктен әр нәрсе таласады? | Тәрбиешілер, педагогтар | Наурыз | психолог |
| 4 | Балаңыз мектепке дайынба? | Тәрбиешілер, педагогтар | Сәуір | Тәрбиешілер Әдіскер |

| | | | | |
|--|--|--|--|---------------------|
| | | | | Психолог медбике |
|--|--|--|--|---------------------|

Мектепке дейінгі үйымдарда жазғы сауықтыру кезеңін үйымдастыру
бойынша жұмыс

| Мазмұны | Мерзімі | Жаупаттылар |
|--|---------|-----------------------|
| I кезең: Үйымдастырушылық -ақпараттық | | |
| <i>Жазғы сауықтыру кезеңіне жағдай жасау</i> | | |
| Педагогикалық қеңестің күн тәртібінде жазғы сауықтыру кезеңінің жұмыс жоспарының жобасын қарастыру және бекітуге ұсыну. | Мамыр | Менгеруші, әдіскер |
| Басшылықта алынатын негізгі нормативтік құжаттардың негізінде жазғы сауықтыру жұмыстарының жүргізілуін реттейтін локальді актілерді шығару (<i>МДҰ бүйрығы</i>): жазғы сауықтыру кезеңінің жұмыс жоспарын бекіту; жазғы кезеңге күн тәртібін енгізу туралы; жазғы жұмыс жоспары бойынша жұмыс тобын үйымдастыру туралы; жазғы мәзір бойынша балаларды тамақтандыруды үйымдастыру туралы. | Мамыр | Менгеруші, әдіскер |

| | | |
|---|------------------|--|
| <p>Кызметкерлерге нұсқау өткізу:</p> <p>балалардың денсаулығы мен өмірін қорғауды үйімдастыру;</p> <p>балалар жарақатының алдын алу;</p> <p>улы санырауқулақтар мен өсімдіктерден уланудың алдын алу;</p> <p>жұмыс орнында еңбек және техника қауіпсіздігі талаптарын орындау;</p> <p>күн тиу және ыстық өту кезінде алғашқы көмек көрсету;</p> <p>ішек инфекциясы мен тамақтан уланудың алдын-алу;</p> <p>МДҰ ауласында, гүлзарларда, бау-бақшада балаларды еңбекке баулу кезіндегі қауіпсіздік ережелері;</p> <p>бұқаралық шараларды өткізу кезіндегі қауіпсіздік ережелері және пандемиякезіндегі шектеулерді сақтау туралы;</p> <p>спорттық жаттығулар, ойындар мен жарыстарды өткізу кезіндегі қауіпсіздікталаптары;</p> <p>алғашқы жедел көмек көрсету.</p> | Мамыр Маусым | Менгеруші, әдіскер Медицина кызметкері (<i>Келісімдері бойыниа жергілікті санитариял ықжәне төтение жасағайларга қарсы қызмет белімдерінің мамандары шақырылады</i>) |
| <p>Балаларға нұсқау өткізу:</p> <ul style="list-style-type: none"> - жарақаттанудың алдын алу үшін қозғалыс қауіпсіздігін сақтау туралы түсінірү; <ul style="list-style-type: none"> - табигатта серуендеу тәртібі туралы; -балабақша аумағында, аулада жүру ережесі. | Мамыр Маусым | Әдіскер, тәрбиешілер |
| <p>Балалармен жазғы кезеңдегі сауықтыру жұмыстарын үйімдастыруға қажетті әдістемелік, дидактикалық, әдеби, публистикалық ресурстар базасын жасау және оған қолжетімділікті қамтамасыз ету, таныстыру мақсатында көрме үйімдастыру</p> | Мамыр | Әдіскер |
| II кезең. Әкімшілік –басқару бақылау | | |
| <p>Әкімшілік – шаруашылық жұмыстары</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ауланы дайындау: <ul style="list-style-type: none"> - құм әкелу; - жолда жүру ережесі бойынша қалашық, жүгіру жолдары, қимыл-қозғалыс жәнеспорт ойындарына арналған белгілер салу; - ойын алаңдарын дайындау; - жаздық шатырларды тазалау, әрлеу. 2) спорт алаңдарын дайындау: <ul style="list-style-type: none"> - құрал-жабдықтарды жаңарту, толықтыру <p>(эксперименттік, танымдық, денешынықтыру және т.б.);</p> <ul style="list-style-type: none"> - қауіпсіздігін тексеру. | Мамыр | Менгеруші, әдіскер, шаруашылық менгерушісі |
| <p>Сауықтыру жұмыстарының жүргізілуін бақылау, мерекелік және көпшілік іс-шараларының үйімдастырылуын қадағалау</p> | Жаз бойы | Әдіскер |
| <p>Күні тәртібінің орындалуын бақылау</p> | Жаз бойы | Әдіскер, деңе шынықтыру нұсқаушысы |
| <p>Назарға алынған бақылау:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перспективалық жоспардың орындалуы (қажеттілік туындаған жағдайда жетілдіру немесе толықтыру үшін талдау және енгізілген ұсыныстармен бекіту); - күн тәртібін сақтау; - жазғы сауықтыру жұмыстарына ата-аналарды тарту; - жаңа оқу жылына дайындық. | Маусым- Тамыз | Менгеруші, әдіскер, медицина кызметкері |

| | | |
|---|----------------|---|
| <p>Жедел бақылау:</p> <ul style="list-style-type: none"> - балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау бойынша нұсқаулықты орындау; - тамақтануды ұйымдастыру, дәрумендер, азықтың құнарлылығы; - күн режимі; - белгіленген іс-шаралардың өткізілуі; - құжаттарды жүргізу; - алдын алу іс-шараларын ұйымдастыруға қойылатын талаптардың орындалуы; - қауіпсіздік ережелерінің сақталуы. | Маусым - Тамыз | Менгеруші, әдіскер, медицина қызметкері |
| <p>3. III кезең. Әдістемелік жұмысты ұйымдастыру</p> <ul style="list-style-type: none"> - жазғы сауықтыру іс-шараларына катысу арқылы педагогикалық процесті бақылау және қажеттілігіне қарай әдістемелік көмек көрсету; - «шынықтыру жаттығуларының дұрыс ұйымдастырылуын қадағалау, қажеттілігіне қарай нұсқама беру немесе түсіндіру жұмыстарын өткізу; - педагогтерді алғашқы көмек көрсетуге дайындау; - серуенде спорттық ойындарды жоспарлау мен ұйымдастыру әдістерін көрсету; - балалар шығармашылығын ұйымдастыру бойынша педагогтердің практикасындағы қындықтарды анықтау және шешу (әдістемелік көмек, кеңес беру, тренинг, семинар және т.б.); - эргономикалық шешімдер қабылдау; - топтардағы заттық-кеңістіктік ортандың қолжетімділігі мен дамытушылық талаптарға сәйкестігін қадағалап, жетілдіріп отыру. | Маусым - Шілде | Әдіскер, дене шынықтыру нұсқаушысы, медицина қызметкері |
| <p>Семинар:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Жаздағы шынықтыру жүйесі». Семинар – практикум: 1. «Мектеп жасындағы балалардың жас ерекшелігіне сәйкес спорттық ойын түрлерінде оларды ұйымдастыру талаптары, ерекшеліктері». 2. «Бейімделу кезеңін ұйымдастырудың әдістері мен нысандары». <p>Ескерту: тақырыптар мен жұмыс түрі қажеттілігіне қарай өзгертіліп, толықтырылады.</p> | Жаз бойы | Әдіскер, дене шынықтыру нұсқаушысы |
| <p>Қауіпсіздік шараларына байланысты ақпараттандыру жұмыстары</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ата-анаарға арналған ақпараттық бұрыш ұйымдастыру <ul style="list-style-type: none"> - буклеттер; - инфографикалық ақпараттық парақшалар; | Жаз бойы | Әдіскер, медицина қызметкері |

| | | |
|--|----------------|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - кітапшалар; - электрондық ақпарат көздеріне сілтеме. <p>2. Санитарлық бюллетендер шығару:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Ішек жұқпасы»; - «Кене эңцефалиті»; - «Ойын алаңдарында қауіпсіздік ережелерін сақтау»; - «Көкөністер, жемістер. Дәрумендер». | | |
| Педагогтердің сұранысы бойынша әдістемелік көмек, кенес беру | Жаз бойы | Әдіскер |
| Балалармен жұмыс | | |
| <p>«Алақай, жайдарлы жаз келді» жазғы-сауықтыру жұмыс жоспарының шеңберінде:</p> <ul style="list-style-type: none"> - психо-эмоционалдық жайлыштыру; - өз-өзіне қызмет ету дағдыларын, өзіне сенімділігін, дербестігін дамыту; - денсаулығын құтуге үйрету, шынығуға жаттықтыру; - бала тәрбиесіндегі халық ауыз әдебиетінің маңызын еске отырып, баланыңертегілер мен кітаптарға қызығушылығын қолдау (<i>модель 34 т.</i>); - балалардың пікірін, идеяларын ескеру (<i>модель 36 т.</i>); - бірге ойнау дағдыларын, еңбек әрекеті дағдыларын, тазалықты, тәртіптілікті, ұйымшылдықты, ойлауды, қабылдауды, сурет салуды және басқа дағдыларды менгертуді ойын нысанында іске асу (<i>модель 26 т.</i>); - педагогтің алдын ала жоспарлаған әрекеттерін орындаپ қана қоймай, баланың қызығушылығына көңіл бәліп, күнді әзі таңдаған белсенділік түріне қарай құру(<i>модель 24 т.</i>); - әлеуметтік-эмоциялық дағдыларын дамыту (<i>модель 27 т.</i>). | Жаз бойы | Әдіскер, тәрбиешілер, музика жетекшісі, дene шынықтыру нұсқаушысы |
| Дене шынықтыру-сауықтыру жұмыстары | | |
| Балалар денсаулығы мониторингі | Мамыр | Тәрбиешілер |
| Білім беру салаларын кіріктіру арқылы балалардың белсенді қозғалысын ұйымдастыру | Жаз бойы | Тәрбиешілер, дene шынықтыру нұсқаушысы |
| Жаттығулар: | Жаз бойы | Тәрбиешілер, дene шынықтыру нұсқаушысы |
| <ul style="list-style-type: none"> - таза ауадағы дene шынықтыру; - ертеңгілік жаттығулар; - үйқыдан ояту жаттығулары; - сергіту сэттері. | | |
| Антрапометрикалық өлшемдерді жүргізу | жоспар бойынша | Медициналық қызметкер |

| | | |
|--|----------------------------|--|
| <p>1. Спорттық ойын, жарыстар:</p> <ul style="list-style-type: none"> - спорттық ойындар; - спорт жарыстары; - эстафеталар. <p>2. Қымыл-қозғалыс белсенділігін арттыруға арналған ситуациялық ойындар.</p> <p>3. Спорт мерекелері.</p> <p>4. Мерекелер мен ойын-сауықтарды ұйымдастыру кезінде спорттық сайыстар өткізу (<i>мүмкіндігінше таза ауда</i>).</p> | Жаз бойы | МДҮ менгерушісі, дene шынықтыру нұсқаушысы, музыка жетекшісі, тәрбиешілер |
| <p>Шынықтыру жүйесіне сәйкес әзірленген күні бойы шынығу:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дозаланған күн ванналары; суга шомылу; массаж жолдарымен жаяу жүру, өзінемассаж жасау, ауа ванналары, терезені ашып қойып ұйықтату; - ауызды және тамақты шаю; - ауыз-су режимі; - ауқымды жуыну; - аяқты шаю; - тыныс алу жаттығулары. | Жаз бойы | Тәрбиешілер |
| <p>Арнайы жаттығулар:</p> <ul style="list-style-type: none"> - түзету жаттығулары; - майтабандылықтың алдын алу; - дene сымбатының бұзылуының алдын алу; - артикуляциялық жаттығулар; - тыныс алу жаттығулары; - ұсақ моториканы дамыту жаттығулары. | Жаз бойы | Дene шынықтыру нұсқаушысы, тәрбиешілер |
| <p>Балалармен әңгімелесу:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Денсаулық сағаты». | Жаз бойы | Медициналық қызметкер |
| <p>Серуенде балалардың физикалық денсаулығын нығайту үшін жеке және шағынтоптарда ірі моториканы дамытуға арналған жаттығулар жасау</p> | Жаз бойы | Дene шынықтыру нұсқаушысы, тәрбиешілер |
| <p>Күнделікті тағамдарды дәрумендендіру</p> | Жаз бойы | Медицина қызметкери, бас-аспаз |
| Ата-аналармен жұмыс | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - ата-аналармен өзара ынтымақтастық орнату мақсатында «жаз мезгіліндегі балаларды сауықтыру» тақырыбында сауалнама жүргізу; | мамыр, маусым, шілде | Әдіскер, тәрбиешілер |
| <ul style="list-style-type: none"> - ата-аналармен күнделікті пікірлесіп, ақпарат алмасу; | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - жазғы кезеңде бала ағзасын сауықтыру туралы ақпаратқа ата-ананың қолжетімділігін қамтамасыз ету (ауызша, сілтеме арқылы электронды нұсқада, ата- аналарға арналған ақпараттық бұрышта); | 51 m.). | |
| | Жаз бойы | Тәрбиешілер |
| Корытынды: Жазғы сауықтыру жұмыстарын талдау | | |
| <p>Жазғы сауықтыру шараларының аяғында балалармен кері байланыс өткізу</p> | Тамыз | Тәрбиешілер |
| | Тамыз | Тәрбиешілер |

| | | |
|---|-------|-------------------------------------|
| көрі байланыс өткізу | | |
| Денсаулық мониторингі | Тамыз | Тәрбиеші, медицина қызметкери |
| Жазғы сауықтыру кезеңін педагогикалық кеңесте қорытындылау | Тамыз | МДҮ менгерушісі, әдіскер |

Бақылау бөлімі

Бақылау мен басшылықтың циклограммасы

| Мерзі Бөлі мі | Мазмұны | Мақ ты | Бақылау | Әдістері | Бақылайтын қызметкер | Қайда қарала ды | Е ес ке р ту |
|---------------------|---|----------------------------|-------------|--------------------|-------------------------|-----------------------|--------------------------|
| IX | 1. Барлық жас ерекшелігіндегі топтарды тұрмыстық-шаруашылық еңбекке тәрбиелеудің тиімділігі, және жаңаша ұйымдастырылуы.(Кезек ші,тапсырма, ұжымдық еңбек) 2. Кіші жастағы балалардың ұсақ қол моторикасы бойынша жұмысқы бақылау жүргізу. | Жетіл діру | жедел | Күжат тарды талдау | Менгеруші | ПК №1 | |
| X | 1.Коммуникативтілік дағды көркем әдебиетінің , қазақ жазушыларының ,ақындарының ,қазақ ертегілерімен таныстырылуын бақылау (Ересек топ) | Жұмыс жүйелі лігін талдау | Тақырып тық | бақылау | мед бике | ӘЖ№2 | |
| XI | 1 Оқу тәрбие үрдісіндегі дидактикалық ойындарды бақылау | Бағдарлама ның орындалуы | Тақырып тық | Бақылау | Менгеруші | ӘЖ №3 | |
| XII | «Коммуникативтілік дағдылар » көркем әдебиет оқу іс-әрекет деңгейі. | Білім дағды лардың деңгейі | Тақырып ты | Бақылау | Әдіскер | ПК№4 | |

| | | | | | | | |
|-----|---|--|----------------------------|--------------|--------------------------------|-----------|------|
| I | 1 | Шығармашылық дағдылары , зерттеу іс әрекетінің Бейнелеу өнерінің (Мұсіндеу, жапсыру, сурет салу) ұйымдастырылуының әдіс –тәсілдерін бақылау | Жұмыс жүйелі гін талдау | тақырыптық | Бақылау Медбике | ПК№4 | |
| II | | «Бестемше» ұлттық ойын құралы арқылы балалардың логикалық ойлау қабілетін арттыру деңгейі. Ересек, мектепалды тобы | Білім дағды лардың деңгейі | тақырыптық | Бақылау Әдіскер | ӘЖ №5 | |
| III | 1 | Қоршаған ортамен танысу үіе сапасы ортағы, ересек .Коммуникативтілік дағды бойынша ересек тобының дайындық деңгейін бақылау(бағдарлама талабына сай) | Білім мен тәрбие сапасы | Салыстырмалы | Бақылау Талдау | Менгеруші | ӘЖ№5 |
| IV | 2 | | Білім дағды лардың деңгейі | Такырыпты | | | |
| IV | 1 | 1. Тәрбиешілердің жаңа оку жылына дайындығын бақылау 2. Құн тәртібінің орындалуы. Денешынықтыру және сауықтыру шараларын бақылау. 3. Ата –аналардың қосымша білім беруге сұраныстарын жинақтау сауалнама | Жұмыс жағдаійін бағалау | Жедел | Талдау Менгеруші Медбике | ӘЖ №5 | |
| V | | II жарты жылдықтағы балалардың тәрбие мен білім алу дағдыларының қалыптасуының мониторингісі барлық топта | Бағдарлама ның орындалуы | Салыстырмалы | Талдау Менгеруші Әдіскер | ПК№5 | |

Әкімшілік-шаруашылық жұмыс.

Ондірістік жиналыштар

| № | Жұмыс мазмұны | Мерзімі | Жауптылар | Ескерту |
|---|---|-----------|---|---------|
| 1 | <p>Күн тәртібі:</p> <p>1. Жаңа оқу жылының міндеттемесімен таныстыру, бекіту.</p> <p>2. Жазғы сауықтыру шараларының қорытындысы</p> <p>3. Қызметкерлердің ішкі тәртібі</p> <p>4. Өз білімін көтеру бойынша ұсыныстар</p> | қыркүйек | <p>Менгеруші</p> <p>Медбике</p> <p>Шаруашылық менгерушісі</p> | |
| 2 | <p>Мәлімдеме</p> <p>Балабақшаның санитарлық жағдайы</p> | желтоқсан | <p>Менгеруші</p> <p>әдіскер</p> <p>шаруашылық менгерушісі</p> <p>мед бике</p> | |
| 3 | <p>1. Балабақша қызметкерлерінің ішкі енбек тәртібі мен қауіпсіздік ережелерінің орындалуы жайлы есебі.</p> <p>3. Жазғы кезеңде санэпидемия режимін сақтау.</p> <p>4. Жазғы демалыс кезеңіне көгалдандыру, абаттандыру жұмыстарын ұйымдастыру жоспарын жасап бекіту</p> | сәуір | <p>Менгеруші</p> <p>әдіскер</p> <p>медбике</p> <p>шар.менгерушісі</p> | |

Әкімшілік жиналыштар Менгеруші жанындағы жиналыш

| № | Жұмыстың мазмұны | Мерзімі | Жауптылар | Ескерту |
|----------------|---|----------|---|---------|
| 1-кенес | | | | |
| 1 | <p>Жиналыш №1</p> <p>1. Балалардың өткен оқу жылындағы бейімделуінің нәтижесі</p> <p>2. МДУ-да балаларды бейімдеу. Баяндама</p> <p>3. Балабақшага балалардың бейімімделу жоспарын құру</p> | Қыркүйек | <p>Менгеруші</p> <p>Тәрбиешілер,</p> <p>Менгеруші</p> <p>әдіскер</p> <p>Медбике</p> | |
| 2 | | | | |

| | | | |
|----------------|---|----------------|--------------------------------------|
| | | 2-көңес | |
| 1 | Жиналыс №2 1 Психолог маманының жыл бойы жүргізілген жұмыстарының талдауы | қазан | Пед кадрлар. Әдіскер Менгеруші |
| 3-көңес | | | |
| 1 | Жиналыс №3 Балалардың денсаулығы мен өмірін қорғау ережелерінің талаптарының орындалуы. | қараша | Менгеруші Медбике тәрбиешілер |
| 4-көңес | | | |
| 1 | Жиналыс №4 Музыкалық және дene шынықтыру іс-шаралары туралы есеп | қантар | Менгеруші Әдіскер тәрбиешілер |